

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАГДАРИНСКАЯ» СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Приказ № 223/1 от « 15 » 09 2024г

О создании школьной службы медиации на 2024/2025 учебный год

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 25 июля 2022 года, Федеральным законом № 193-ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации) с изменениями на 26 июля 2016 года, письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 года, № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации», а также Уставом общеобразовательной организации, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организации, осуществляющих образовательную деятельность

Приказываю

- 1 Создать в МАОУ БСОШ службу школьной медиации;
- 2 Назначить Плотникову Н.А., педагога-психолога, руководителем (куратором) школьной службы медиации;
- 3 Утвердить список членов службы медиации в следующем составе:
Артемьева И.Н. – социальный педагог;
Солдатова О.А. – советник директора по воспитанию;
Тульнева С.В. – школьный омбудсмен.
- 4 Утвердить план работы школьной службы медиации.
- 5 Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.А. Загдаева



Утверждаю

Директор МАОУ «Багдаринская» СОШ

Н.А. Загдаева

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

МАОУ «БАГДАРИНСКАЯ» СОШ

НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Целью деятельности службы медиации является: развитие и утверждение в МАОУ БСОШ восстановительного способа реагирования на конфликты и проблемные социальные ситуации с участием учащихся, а также развитие восстановительной культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений.

Задачами деятельности службы медиации являются:

- транслировать ценности и принципы восстановительного подхода к разрешению конфликтных/проблемных социальных ситуаций в школе;
- посредническая помощь в разрешении конфликтных/проблемных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся школы;
- содействовать в развитии восстановительной компетентности и культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений;
- формировать у участников образовательных отношений умения разрешать конфликтные/проблемные ситуации в школе;
- профилактика деструктивных последствий конфликтов/проблемных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся школы;
- содействовать включению программ существующие в МАОУ БСОШ формы воспитания (медиации, круги сообщества/поддержки. Круги по заглаживанию вреда, семейные конференции и т д) налаживанию взаимопонимания между всеми участниками образовательных отношений.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЫ МЕДИАЦИИ

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Совещание членов службы медиации. Принятия плана работы на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Артемьева И.Н.
2	Информирование о работе службы медиации перед всеми участниками образовательного процесса.	В течение учебного года	Члены службы медиации
3	Разработка «Памяток», плакатов, презентаций	В течение учебного года	Члены службы медиации
4	Проведение примирительных встреч и процедур в соответствии с порядком работы службы медиации.	В течение учебного года	Члены службы медиации
5	Проведение бесед, классных часов, круглых столов и семинаров, направленных на развитие коммуникативных способностей учащихся школы.	В течение учебного года	Члены службы медиации, классные руководители
6	Мероприятия для учащихся и родителей направленные на профилактику конфликтных ситуаций.	В течение учебного года	Члены службы медиации, классные руководители
7	Внеурочная деятельность по теме: направленные на обсуждение важности близких взаимоотношений; «Мы в ответе за свои слова и поступки». Актуальный разговор:» Как выбрать друзей?». Практические занятия: «Моральные нормы в повседневной жизни»; развитие коммуникативных навыков: « Культура общения»; «Как управлять эмоциями?». Разговор о чувствах и эмоциях; «Способы урегулирования конфликтов».	В течение учебного года	Члены службы медиации, классные руководители
8	Индивидуальное и групповое консультирование родителей по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Педагог – психолог, социальный педагог
9	Исследование взаимоотношений в классах, проведение коррекционно-развивающих занятий (по запросу).	В течение учебного года	Педагог – психолог
10	Сотрудничество с школьным Советом по профилактики	В течение учебного года	Социальный педагог
11	Совещание службы медиации по вопросам деятельности службы, путей ее улучшения и влияние на климат в школе.	Один раз в полугодие	Члены службы медиации
12	Проведение восстановительных программ с подростками.	По запросу	Социальный педагог, педагог – психолог

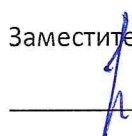
13	Организация взаимодействия службы медиации с организациями системы профилактики безнадзорности и правонарушений, органами опеки и попечительства, учреждениями дополнительного образования.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог.
14	Семинар – практикум для педагогов «Применение медиативных технологий в работе классного руководителя»	Ноябрь	Социальный педагог, педагог – психолог
15	Тематическое консультирование педагогов школы. Информационная и консультативная поддержка.	В течение учебного года	Члены службы медиации

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Багдаринская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по ВР

 И.Н. Артемьева



УТВЕРЖДАЮ

Директор MAOY БСОШ

 Н.А. Загдаева

ПОЛОЖЕНИЕ

О ШКОЛЬНОЙ СЛУЖБЕ МЕДИАЦИИ

с Багдарин 2024 год

1. Общие положения

- 1.1 Школьная служба примирения (далее — Служба примирения) является документально оформленным объединением участников образовательных отношений, реализующим восстановительный подход к разрешению конфликтных и иных проблемных социальных ситуаций в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Багдаринская СОШ» (далее — МАОУ «Багдаринская СОШ»), профилактике деструктивного поведения и правонарушений учащихся, построению конструктивных отношений в детских, родительских, педагогических сообществах.
- 1.2 Служба примирения помогает участникам образовательных отношений в конфликтной / проблемной ситуации укрепить сотрудничество и ответственную позицию, совместно в процессе мирных переговоров найти решение и согласованно его реализовать.
- 1.3 Восстановительный способ, реализуемый Службой примирения, является приоритетным в реагировании МАОУ «Багдаринская СОШ» на конфликтные / проблемные ситуации и проблемное поведение учащихся с причинением вреда.
- 1.4 Результаты работы Службы примирения и достигнутые соглашения конфликтующих сторон / участников проблемной ситуации должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликтной / проблемной ситуации или ситуации проблемного поведения учащихся с причинением вреда.

2. Правовая основа деятельности службы примирения

2.1. Служба примирения осуществляет свою деятельность на основании следующих документов:

- Федеральный закон №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ президента РФ от 29.05.2017г. №206 об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 23.01.2021 г. 122-р «Об утверждении Плана основных мероприятий, проводимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 года»;

- Методические рекомендации по внедрению восстановительных технологий (в том числе медитации) в воспитательную деятельность образовательных организаций (Письмо Минобрнауки России от 26.12.2017 07-7657);

3. Цели и задачи Службы примирения

3.1. Цели Службы примирения:

- развитие и утверждение в МАОУ «Багдаринская СОШ» восстановительного способа реагирования на конфликты и проблемные социальные ситуации с участием учащихся;
- развитие восстановительной культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений.

3.2. Задачи Службы примирения:

- транслировать ценности и принципы восстановительного подхода к разрешению конфликтных / проблемных социальных ситуаций в МАОУ «Багдаринская СОШ»;
- посредническая и помощь в разрешении конфликтных / проблемных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся МАОУ «Багдаринская СОШ»;
- содействовать в развитии восстановительной компетентности и культуры взаимоотношений у всех участников образовательных отношений;
- формировать у участников образовательных отношений умения разрешать конфликтные / проблемные ситуации в МАОУ «Багдаринская СОШ» путем мирных переговоров;
- профилактика деструктивных последствий конфликтов / проблемных социальных ситуаций, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся МАОУ «Багдаринская СОШ»;
- содействовать включению восстановительных программ в существующие в МАОУ «Багдаринская СОШ» формы воспитания (медиации, круги сообщества / поддержки, круги по заглаживанию вреда, семейные конференции и т.д.) налаживанию взаимопонимания между всеми участниками образовательных отношений.

4. Принципы деятельности Службы примирения

4.1. Деятельность Службы примирения основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные /проблемные ситуации, проблемное поведение учащихся с причинением вреда:

- восстановление у участников конфликтной ситуации (далее сторон) способности понимать / осознавать свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее;
- ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был нарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда, насколько возможно, силами самого нарушителя;
- исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких;
- принятие сторонами конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию, исключаящее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализация отношений;
- планирование сторонами конфликтной ситуации своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важный элемент воспитания;
- помощь близких и уважаемых людей в актуализации нравственных установок у сторон конфликтной ситуации; поддержка со стороны родных, близких и сообщества МАОУ «Багдаринская СОШ» позитивных изменений у сторон конфликтной ситуации.

4.2. При проведении восстановительных программ Служба примирения соблюдает следующие принципы:

- **принцип добровольности** предполагает добровольное участие сотрудников МАОУ «Багдаринская СОШ», учащихся и их родителей в работе Службы примирения; обязательное согласие сторон, участников, вовлеченных в конфликт / проблемную ситуацию, на участие в восстановительных программах. Принуждение в какой-либо форме недопустимо. Стороны вправе отказаться от участия в восстановительной работе и выбрать иной вариант разрешения своей ситуации как после предварительной встречи в Службе примирения, так и в ходе восстановительной программы;

- **принцип конфиденциальности** означает обязательство сотрудникам Службы примирения не разглашать полученные в ходе восстановительных встреч личные сведения (исключение информация о готовящемся преступлении). Информация об обращении в Службу примирения и содержании примирительного договора / соглашения не является тайной, если иное не обговорено участниками ситуации;
- **принцип нейтральности** запрещает ведущему восстановительных программ принимать сторону кого-либо из участников конфликтной ситуации, в том числе сторону администрации МАОУ «Багдаринская СОШ». Ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает стороны / участников в их стремлении в разрешении конфликтной / проблемной ситуации. Нейтральность предполагает, что ведущий восстановительных программ не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, опирающимся на принципы восстановительного подхода и помогающим сторонам самостоятельно найти подходящее им решение;
- **принцип ответственности** подразумевает полную ответственность сторон конфликта / участников ситуации за активное участие в разрешении своей ситуации, самостоятельный поиск и принятие решения, результат встречи; а для ведущего восстановительных программ — за безопасность участников в процессе восстановительных встреч, за ход процедуры, соблюдение принципов восстановительного подхода и процедуры проведения совместных встреч;
- **принцип адресности** предполагает восстановительную работу Службы примирения лично со сторонами участниками конфликта / проблемной ситуации и вовлеченными в конфликт представителями сообщества, а не со специалистами (врачами, психологами, юристами) — носителями экспертной информации об участниках ситуации;
- **принцип информированности** подразумевает, что ведущий восстановительных программ обязан предоставить сторонам всю необходимую информацию о сути и принципах восстановительного подхода, возможных правовых последствиях участия / отказа от участия в восстановительной программе;
- **принцип безопасности.** Ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае

сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности или отказаться от проведения совместной встречи.

5. Направления деятельности Службы примирения

5.1. Служба примирения реализует следующие направления деятельности:

- просвещение и информирование участников образовательных отношений о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликтные ситуации и проблемное поведение учащихся и роли Службы примирения; – организация и проведение обучения учащихся, других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтных ситуаций и реагирования на проблемное поведение;
- организация и проведение восстановительных программ для участников образовательных отношений, находящихся в конфликтных / проблемных ситуациях, включая ситуации причинения вреда с участием учащихся МАОУ «Багдаринская СОШ»;
- организация и проведение профилактических восстановительных программ в формате Кругов сообщества;
- организация методической и супервизионной поддержки;
- проведение количественного и качественного мониторинга деятельности Службы примирения по установленным формам.

5.2. Проведение восстановительных программ и мониторинга деятельности Службы примирения являются обязательными для присвоения статуса Службы примирения МАОУ «Багдаринская СОШ»

6. Состав и порядок формирования Службы примирения

6.1. В состав Службы примирения могут входить сотрудники школы, выразившие добровольное согласие и прошедшие обучение по восстановительному подходу и очное обучение проведению восстановительных программ.

6.3. Службу примирения возглавляет Куратор, который назначается приказом руководителя МАОУ «Багдаринская СОШ». Куратором Службы примирения может быть заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог или иной специалист МАОУ «Багдаринская СОШ», прошедший обучение на курсах повышения

квалификации по освоению деятельности специалиста службы примирения в образовании (очный курс не менее 72 часов).

6.4. Куратор Службы примирения согласует план работы, получает консультативное сопровождение, сдает анализ работы службы за год куратору районной службы примирения.

6.5. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Учреждении.

7. Порядок работы Службы примирения

7.1. Служба примирения получает информацию о конфликтных / проблемных ситуациях и проблемном поведении учащихся от администрации, учащихся, педагогов МАОУ «Багдаринская СОШ», специалистов Службы примирения, законных представителей.

7.2. Служба примирения проводит восстановительные программы по конфликтам и проблемным ситуациям, не выходящим за рамки МАОУ «Багдаринская СОШ» и не включающим в качестве стороны конфликта администрацию данной МАОУ «Багдаринская СОШ»;

7.3. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности проведения восстановительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликтной ситуации; о принятом решении Куратор Службы примирения информирует администрацию МАОУ «Багдаринская СОШ».

7.4. Восстановительные программы (Программа примирения, Круг сообщества) проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие в восстановительных программах. В случае мотивированного отказа сторонам предлагаются иные виды помощи, существующие в МАОУ «Багдаринская СОШ».

7.5. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение, для проведения восстановительных программ необходимо согласие родителей (законных представителей) и их участие в восстановительных встречах.

7.6. Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение, проведенная восстановительная программа не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или

суде, но Куратор Службы примирения или ведущий восстановительных программ обязан информировать стороны о их возможности ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора о заглаживании вреда.

7.7. Любые взаимодействия с законными представителями, учителями и администрацией МАОУ «Багдаринская СОШ» проводит только взрослый сотрудник Службы примирения.

7.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения восстановительных программ в каждом отдельном случае.

7.9. Сотрудник Службы примирения вправе отказаться от проведения Программы примирения или любой другой восстановительной программы в случае недостаточной его квалификации или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае МКОУ МАОУ «Багдаринская СОШ» может использовать иные педагогические, социальные или психологические технологии.

7.10. Достигнутые договоренности фиксируются в письменном примирительном договоре / соглашении. Куратор оформляет отчёт-самоанализ о проведенной встрече. Результаты проведенных восстановительных программ фиксируются в журнале. Документы хранятся у куратора Службы примирения.

7.11. Куратор информирует администрацию МАОУ «Багдаринская СОШ» о результатах проведенной встречи.

7.12. Служба примирения не несет ответственность за выполнение обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении проблем в выполнении обязательств Служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь им осознать причины трудностей и пути их преодоления.

7.13. При необходимости Служба примирения информирует стороны конфликтной ситуации о возможности привлечения других специалистов МАОУ «Багдаринская СОШ», социальных служб и психологических центров.

7.14. Восстановительные программы не являются психологической процедурой и не требуют отдельного согласия со стороны родителей. Однако Куратор

информирует родителей о возможности участия в восстановительных программах и при необходимости привлекает родителей в Программу примирения. По ситуациям, переданным КДНиЗП, согласие родителей на проведение Программы примирения в их отсутствие является обязательным.

7.15. По согласованию с администрацией МАОУ «Багдаринская СОШ» и Куратором Службы примирения, сотрудники Службы примирения могут проводить программы разрешения конфликтных / проблемных ситуаций между педагогами и администрацией, педагогами и детьми, педагогами и законными представителями.

7.16. При необходимости, Служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Организация деятельности службы примирения

8.1. Администрация МАОУ «Багдаринская СОШ» предоставляет помещению Службе примирения для сборов и проведения восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы МАОУ «Багдаринская СОШ» (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и др.).

8.2. Служба примирения может запрашивать методическую поддержку у социально-психологических центров или общественных организаций, имеющих обученных и практикующих специалистов.

8.3. Должностные лица МАОУ «Багдаринская СОШ» оказывают Службе примирения содействие в распространении информации о ее деятельности среди педагогов и учащихся, не препятствуя и не обесценивая деятельность Службы примирения.

8.4. Служба примирения в рамках своей компетенции взаимодействует с педагогом-психологом и другими специалистами МАОУ «Багдаринская СОШ».

8.5. Администрация МАОУ «Багдаринская СОШ» содействует Службе примирения в организации взаимодействия с педагогами МАОУ «Багдаринская СОШ», а также социальными службами, психологическими центрами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения

педагогов и учащихся в Службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного подхода.

8.6. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества), то применение административных санкций в рамках МАОУ «Багдаринская СОШ» в отношении данных участников конфликтной ситуации не производится / приостанавливается. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения МАОУ «Багдаринская СОШ» информации о результатах работы Службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

8.7. Администрация МАОУ «Багдаринская СОШ» поддерживает участие Куратора, иных сотрудников Службы примирения в повышении их квалификации, получении супервизий.

8.8. Администрация МАОУ «Багдаринская СОШ» и Служба примирения периодически проводят совместные совещания по улучшению работы Службы примирения и с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих участников образовательных отношений.

8.9. Служба примирения вправе сама определять порядок и алгоритмы своей работы, организацию и проведение восстановительных программ в соответствии с нормативно-правовыми актами органов государственной власти и местного самоуправления, а также методическими документами.

8.10. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтных ситуаций в МАОУ «Багдаринская СОШ» и предотвращению деструктивных сценариев развития (эскалации) проблемных ситуаций.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя МАОУ «Багдаринская СОШ» и вступает в силу с момента утверждения.

9.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором МАОУ «Багдаринская СОШ» по предложению Службы примирения, Управляющего совета или органов самоуправления. Вносимые изменения не должны

противоречить принципам восстановительного подхода, региональным нормативным документам.